

Федеральное агентство научных организаций

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный исследовательский центр Всероссийский институт генетических ресурсов растений имени Н.И. Вавилова» (ВИР)**

 УТВЕРЖДАЮ  
Директор института  
профессор Н.И. Дзюбенко  
\_\_\_\_\_ 2016 г.  
Принято на заседании  
Ученого совета ВИР  
\* 26.08.2016 2016 г.,  
протокол № 12

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О научном руководителе аспиранта и лица, прикрепляемого для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.**

Санкт-Петербург  
2016 г.

## **1. Область применения**

Настоящее Положение регламентирует порядок назначения, обязанности и права научного руководителя Аспирантов и лиц, прикрепившихся для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров, в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Всероссийский институт генетических ресурсов растений имени Н.И. Вавилова» (ВИР).

## **2. Нормативные ссылки**

При разработке данного Положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ Министерства образования и науки в Российской Федерации от 9 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»,
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»,
- Положение о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.1998 г. № 814,
- Положение о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842,
- Положение «Об Аспирантуре», Устав ВИР.

## **3. Термины и определения, обозначения и сокращения**

В настоящем порядке используются следующие сокращения:

Положение – положение о научном руководителе (научном консультанте) аспирантов и лиц, прикрепившихся для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в ВИР.

## **4. Назначение научного руководителя**

4.1. Научный руководитель (консультант) назначается приказом директора одновременно с приказом о зачислении аспиранта или о прикреплении лица для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - соискатель) для оказания научной, методической и организационной помощи в выполнении индивидуального плана, подготовки, оформлении и представлении результатов диссертационного исследования.

4.2. Уровень квалификации научного руководителя аспирантов определяется федеральным государственным образовательным стандартом. Научный руководитель, назначенный обучающемуся, должен:

- а) иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации);
- б) осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направлению (профилю) подготовки;
- в) иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях за последние 3 года;
- г) иметь опыт представления результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

4.3. Научными руководителями аспирантов ВИР назначаются, как правило, лица из числа докторов наук, осуществляющих научную деятельность по направлению, соответствующему программе подготовки аспиранта.

4.4. Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется с его согласия директором института.

4.5. Соискателям ученой степени, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух научных руководителей, или руководителя и консультанта.

4.6. В отдельных случаях к научному руководителю аспирантами могут привлекаться кандидаты наук, осуществляющие самостоятельную научно-исследовательскую деятельность по профилю направления подготовки. Кандидат наук, претендующий на право научного руководства аспирантами, представляет на рассмотрение ученого совета ВИР следующие документы:

а) ходатайство отдела о необходимости и возможности предоставления права научного руководства;

б) список научных публикаций, в т.ч. в рецензируемых журналах;

в) резюме, содержащее сведения о теме научного исследования, наличии договоров, грантов и т.д.

Предоставление кандидату наук права руководства аспирантами оформляется приказом директора ВИР на основании решения ученого совета.

4.7. Для научного руководства аспирантами разрешается привлечение сторонних докторов наук - по решению ученого совета ВИР и при условии оформления с ними трудовых отношений.

4.8. Научный руководитель аспирантов может быть освобожден от руководства приказом директора ВИР о смене научного руководителя. Основанием для принятия подобного решения может быть:

– личное заявления аспиранта;

– уточнение (изменение темы) диссертационного исследования;

– кадровые перестановки и др.

В случае неэффективной работы научного руководителя ученым советом ВИР может быть поставлен вопрос о приостановлении права набора аспирантов данному руководителю.

## **5. Права, обязанности и ответственность научного руководителя аспирантов**

5.1. Научный руководитель, консультант осуществляет следующие функции:

– помогает определить тему, цель и задачи диссертационного исследования;

– регулярно (не реже 2-х раз в месяц) консультирует аспиранта по вопросам организации и выполнения научной и учебно-методической деятельности;

– контролирует формирование, подготовку к утверждению директором ВИР и выполнение аспирантом индивидуального учебного плана;

– оказывает научно-методическую и организационную помощь в сборе эмпирического материала, в апробации (публикации научных статей, участии в конференциях и т.п.) результатов исследования;

– консультирует аспиранта по теоретическим, методологическим, стилистическим и другим вопросам написания диссертации;

– оценивает проделанную работу и дает заключение о ее соответствии установленным требованиям;

– помогает аспиранту в выборе темы диссертационного исследования, концепции диссертационного исследования и утверждения темы на заседании Ученого совета ВИР в течение одного месяца после зачисления.

5.2. Научный руководитель, консультант несет ответственность за актуальность и новизну диссертационного исследования, за представление аспирантом диссертационного исследования, оформленного в соответствии с установленными требованиями, в срок, определенный индивидуальным планом и за работу аспиранта и соискателя в течение всего периода обучения.

5.3. При подготовке к кандидатскому экзамену по истории и философии науки научный руководитель рекомендует аспиранту, по какому из разделов курса подготовить реферат, чтобы получить необходимые методологические навыки для работы над диссертацией.

Научный руководитель оказывает аспиранту консультации в выборе направления и списка иностранных источников применительно к теме диссертационного исследования для подготовки и сдачи кандидатского экзамена по иностранному языку.

5.4. Научный руководитель непосредственно отвечает за подготовку к сдаче кандидатского экзамена по специальности, входит в состав комиссии по приему кандидатского экзамена.

5.5. Научный руководитель обеспечивает научно-методическое руководство выполнения индивидуального плана, научное консультирование по сути диссертационного исследования, его форме и содержанию, презентации результатов, вычитку и правку текстов научных статей, диссертационного исследования и автореферата.

5.6. Научный руководитель систематически контролирует выполнение индивидуального плана, оказывает содействие и контролирует издание статей в журналах, рекомендуемых ВАК РФ.

5.7. Научный руководитель контролирует процесс прохождения обучения аспирантом:

- участвует в работе комиссии по промежуточной аттестации аспиранта;
- контролирует работу по актуализации рабочих программ по специальностям, участвует в разработке учебных планов;
- представляет (в период проведения государственной итоговой аттестации аспирантов) в государственную экзаменационную комиссию отзыв о научно-исследовательской работе аспиранта (не менее чем за 10 дней до заседания комиссии);
- периодически отчитывается на Ученом совете о результатах своей деятельности (достижениях, проблемах, путях их решения);
- осуществляет руководство научно-исследовательской практикой аспиранта и обеспечивает своевременное, качественное и полное выполнение аспирантом её программы.

5.8. Научный руководитель аспиранта имеет право:

- по согласованию с заведующим отделом аспирантуры представлять к отчислению аспирантов, не проявивших достаточных способностей к исследовательской работе и не выполняющих (в установленный срок) мероприятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом аспиранта;
- самостоятельно определять график работы с аспирантом;
- давать рекомендации аспиранту об изменении формы обучения;
- быть членом комиссий по приему вступительных и кандидатских экзаменов;
- присутствовать на заседаниях диссертационных советов по защите диссертаций;
- представлять аспиранта для участия в грантах, конкурсах на получение стипендии Президента РФ, Правительства РФ, премий и т.д

## **6. Оплата труда и материальное поощрение научного руководителя**

6.1. Общая эффективность работы научного руководителя, консультанта определяется количеством защит аспирантов и докторантов в течение двух лет после окончания обучения.

6.2. Оплата труда научных руководителей аспирантов, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об оказании платных образовательных услуг, производится из расчета не менее 50 часов на одного очного аспиранта и прикрепившегося лица в год.

6.3. Научный руководитель, под руководством которого аспирант защитил диссертацию, может быть поощрен материально.

## **7. Порядок утверждения и изменения положения**

7.1 Настоящее положение утверждается решением Ученого совета ВИР, вводится в действие приказом директора.

7.2 Изменения и дополнения в положение вносятся по инициативе директора ВИР, членов Ученого совета, научных руководителей аспирантов в порядке, указанном в п. 7.1.